

KÄYTÄNNESÄÄNTÖLINJAUS

Yleistä

Nämä käytännesäännöt (Code of Conduct) koskevat Instalco Sverige AB:tä ja kaikkia muita Instalco-konserniin kuuluvia yhtiöitä. Käytännesäännöt koostuvat muutamasta periaatteesta, jotka kuvaavat Instalcon yhteisiä arvoja. Periaatteet ovat yleisiä ja niitä täydentävät Instalcon yhteiset toimintaperiaatteet, ohjeet ja rutiinit erityisillä alueilla, kuten esimerkiksi talous-, henkilöstö- ja hankintapuolella.

Käytännesääntöjen tarkoituksena on välittää yhteiset eettiset arvomme ja liiketoimintaperiaattemme kaikille työntekijöillemme, asiakkaillemme, tavarantoimittajillemme, muille liikekumppaneillemme ja omistajillemme sekä ohjata päivittäistä työtämme. Käytännesäännöt ovat Instalcon johdon laatimat ja Instalcon hallituksen vahvistamat. Kysymykset ja mielipiteet esitetään Instalcon johdolle (vaihtoehtoisesti lähimmälle esimiehelle).

Eettiset arvot ja liiketoimintaperiaatteet

Lait ja etiikka

Instalco ei koskaan hyväksy minkäänlaista syrjintää. Perusedellytyksenä on, että kaikki Instalcossa noudattavat ympäristölainsäädäntöä, kilpailusääntöjä, työoikeudellista lainsäädäntöä, verolainsäädäntöä, turvallisuusvaatimuksia ja muita lakeja ja määräyksiä, jotka muodostavat puitteet toiminnallemme ja jotka koskevat yksittäistä työntekijää hänen työsuhteessaan Instalcossa. Poikkeamia näistä ei hyväksytä.

Lakien ja määräysten noudattamisen lisäksi Instalco vastaa korkealle asetettujen, hyvän etiikan ja hyvän liiketavan vaatimusten noudattamisesta kaikessa toiminnassaan ja kaikissa suhteissaan. Kaikkien työntekijöiden on kannettava henkilökohtainen vastuu, ei vain omasta menettelystään, vaan tuntea vastuuta myös Instalcon toiminnasta. Instalcon tai Instalcon työntekijöiden petollista menettelyä ei hyväksytä.

Kaikkien Instalcon työntekijöiden pitää käyttää yrityksen resursseja kustannustehokkaasti. Instalcon työntekijöiden pitää kunnioittaa YK:n ihmisoikeuksien julistusta ja noudattaa kansainvälisiä, lapsityövoimaa koskevia sopimuksia.

Instalco pyrkii varmistamaan ettei ketään työntekijää tai työnhakijaa syrjitä sukupuolen, iän, etnisen taustan, seksuaalisen suuntautumisen tai toimintaesteen perusteella.

Emme koskaan hyväksy loukkaavaa käytöstä tai kohtelua, kuten kunnioituksen puutetta tai seksuaalista häirintää. Jos työntekijä rikkoo yleisiä, ihmisten kohteluun liittyviä kunnia- ja moraalikäsitteitä, suhtaudumme siihen vakavasti.

Eturistiriidat

Työntekijöiden sivutoimet tai osakkuus Instalcon asiakkaiden, Instalcon tavarantoimittajien ja kilpailijoiden toiminnassa tai oma kilpaileva toiminta pitää ilmoittaa kirjallisesti ja tarvittaessa olla Instalcon toimitusjohtajan hyväksymä. Instalcon toimitusjohtajan pitää hyväksyä sivutoimi tai osakkuus, jos se ei selvästi aiheuta liiketoiminnallista eturistiriitaa. Tätä ilmoitusvelvollisuutta ei ole hankittaessa pörssinoteerattuja osakkeita vähemmässä määrin.

Lahjat, lahjukset ja edustustehtävät

Instalcon työntekijä ei saa koskaan suoraan tai välillisesti tarjota, antaa tai vastaanottaa lahjoja, etuja tai muita korvauksia luvattomiin tarkoituksiin tai tarkoituksenaan harjoittaa liiketoimintaa väärin, jos sen katsotaan olevan ristiriidassa sovellettavan lain, määräysten tai liiketavan kanssa.

Instalcon työntekijän pitää noudattaa Ruotsin Lahjusten vastaisen instituutin vahvistamaa Koodia (Elinkeinoelämän koodia), joka täydentää Ruotsin lainsäädäntöä.

Ympäristö ja työympäristö

Instalco pyrkii ennaltaehkäisemään ja jatkuvasti vähentämään yhtiön toiminnan mahdollisesti aiheuttamia kielteisiä ympäristövaikutuksia.

Instalco pyrkii tietoisesti ja järjestelmällisesti hyvään, fyysiseen ja psykososiaaliseen työympäristöön. Kokonaistavoitteena on turvallinen ja terveellinen työpaikka, joka edistää työntekijöiden ja yrityksen kehitystä. Kaikkien Instalcon työntekijöiden pitää noudattaa lakeja ja työehtosopimuksia hyvän työympäristön turvaamiseksi. Ketään työntekijää ei saa syrjiä iän, sukupuolen, uskonnon, seksuaalisen suuntautumisen, toimintarajoitteen, poliittisen mielipiteen, etnisen taustan tai ammattiliittoon kuulumisen perusteella. Instalco kannustaa edelleen yhtäläisten mahdollisuuksien ja monimuotoisuuden kulttuuriin, jossa tehtäviin nimittäminen, palkkiot ja henkilökohtainen menestys riippuvat yksilön kyvyistä ja suorituksista.

Tavarantoimittajat ja alihankkijat

Instalcon tulee aktiivisesti toimia niin, että sen tavarantoimittajat ja aliurakoitsijat sitoutuvat noudattamaan näissä käytännesäännöissä esitettyjä periaatteita. Tavarantoimittajien arvioinnin yhteydessä Instalcon tavarantoimittajilla ja aliurakoitsijoilla pitää olla Instalcon hyväksymät käytännesäännöt tai vaihtoehtoisesti heidän pitää hyväksyä Instalcon käytännesääntöjen periaatteet. Toistuvat tai vakavat käytännesääntöjen laiminlyönnit johtavat liiketoimintayhteistyön lopettamiseen kyseisen tavarantoimittajan tai alihankkijan kanssa.

Luottamukselliset tiedot ja vaitiolovelvollisuus

Instalcoa tai asiakasta koskevia luottamuksellisia tietoja liittyen esim. strategioihin, prosesseihin, järjestelmiin, sopimuksiin, palveluihin ja muuhun liiketoimintaan, on suojeltava, eikä niitä saa luovuttaa kirjallisesti eikä suullisesti asiattomalle henkilölle.

Toteutus ja seuranta

Toteutus

Jokainen esimies on velvollinen huolehtimaan, että hänen työntekijänsä ovat tutustuneet Instalcon käytännesääntöihin, lukeneet ne läpi ja sitoutuneet noudattamaan näiden käytännesääntöjen periaatteita. Instalcon esimiesten on aina näytettävä hyvää esimerkkiä.

Seuranta / Laiminlyöntien paljastaminen

Käytännesääntöjen tulee olla luonnollinen osa juoksevaa toimintaa. Kaikkia työntekijöitä kehoitetaan ilmoittamaan voimassa olevien lakien ja sääntöjen tai näiden käytännesääntöjen

laiminlyönneistä. Ilmoituksen voi tehdä Instalcon johdolle, toimitusjohtajalle tai vaihtoehtoisesti hallituksen puheenjohtajalle. Ilmoituksen voi tehdä suoraan tai vastaavalle esimiehelle. Myös nimettömiä ilmoituksia vastaanotetaan käsiteltäväksi.

Instalco ei hyväksy minkäänlaista työntekijän syrjintää tai rankaisemista, kun tämä on raportoinut epäilyistä laiminlyönneistä. Tämä edellyttää, ettei ilmoitus ole tahallisesti väärä. Käytännesääntöjen rikkominen voi johtaa työoikeudellisiin toimenpiteisiin. Allaolevat tiedot pitää olla mukana ilmoitettaessa epäilyistä käytännesääntöjen rikkomisesta:

1. Ilmoittajan nimi ja yhteystiedot (ei koske nimettömiä ilmoituksia).
2. Mitä on tapahtunut?
3. Missä se tapahtui?
4. Milloin se tapahtui?
5. Kuka / Ketkä osallistuivat tähän?
6. Muut tiedot, jotka voivat olla merkityksellisiä tai arvokkaita tapahtuneen tutkimisen kannalta?

<https://instalco.integrity.complylog.com/>